

VNITŘNÍ ŘÁD

Domova mládeže Střední odborné školy a Středního odborného učiliště v Jindřichově Hradci

Domov mládeže (dále jen DM) je školské zařízení, které je součástí SOŠ a SOU v Jindřichově Hradci. DM poskytuje žákům středních škol a studentům vyšších odborných škol ubytování, výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost středních škol a vyšších odborných škol a zajišťuje těmto žákům a studentům školní stravování. Vnitřní řád domova mládeže vychází ze zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhlášky č.108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.

Přijetí do DM není nárokové, přihláška platí jeden školní rok. Za nezletilé žáky přihlášku podává zákonný zástupce, zletilí žáci přihlášku podávají sami.

Provoz DM – ubytování a stravování

Domov mládeže je v provozu během školního roku kromě prázdnin, víkendů a státem uznaných svátků. Není-li stanoveno jinak, je počátkem příjezdu žáků k ubytování neděle od 17:00 hod. DM se uzavírá se v pátek v 16:00 hod. Povinností žáků je stravovat se v jídelně DM. U nezletilých musí odhlášení stravy schválit rodiče (s výjimkou pondělních snídaní - příjezd žáků do školy a pátečních balíčků spojených s odjezdem žáků z domova mládeže). Trvalé odhlášení stravy žáků schvaluje vedení DM na základě písemné žádosti zákonných zástupců žáka* a lékařského potvrzení. Strava se odhláší den předem do 8.00, pokud není odhlášena, je účtována jako odebraná. Úhrada za ubytování a stravování se provádí bankovním převodem vždy k devatenáctému dni předchozího měsíce. Částka stanovená za ubytování je paušální, bez ohledu na počet pracovních (školních) dní a nepřítomnost ubytovaného v DM. Výjimkou může být nepřítomnost z důvodu organizace výuky.

V případě opakovaného neplacení poplatku za ubytování a stravování může být ubytovaný žák vyloučen z DM. Všem ubytovaným je v DM k dispozici kuchyňka, která slouží k ohřátí nebo občasně (nikoliv pravidelně) výrobě pokrmu. V kuchyňce se smí připravovat pokrmy pouze za

* Netýká se plnoletých žáků

užití elektrospotřebičů školy, nikoli vlastních. Kuchyňku si žák po přípravě pokrmu vždy uklidí, umyje nádobí, vysuší jej. Klíče od sporáku vrátí na vychovatelnu.

Všichni žáci mohou používat chladničky určené k úschově potravin, umístěné v prostorách DM, mikrovlnnou troubu a varnou konvici. Mimo chladničku se mohou uchovávat pouze potraviny, které takové skladování umožňují, aby nedocházelo k jejich zkažení. Potraviny uchované v chladničkách je jejich majitel povinen bez zbytečného odkladu konzumovat, je oprávněn konzumovat pouze vlastní potraviny, nikoliv potraviny jiných žáků. Všichni jsou povinni nejpozději v den svého odjezdu potraviny z lednice odstranit. Lednice se na dny pracovního klidu vypínají.

Žák, který chce ukončit ubytování v DM v průběhu školního roku je povinen vyplnit předepsaný formulář „Žádost o ukončení ubytování“ a v případě, že je nezletilý, nechá jej podepsat zákonným zástupcem. Ubytování se ukončuje vždy k poslednímu dni v měsíci. Jiná forma odhlášení než písemná je považována za neplatnou.

K operativnímu styku mezi zákonnými zástupci a vychovatelem slouží ODJEZDOVÝ PRŮKAZ, který mají všichni neplnoletí žáci. Zákonný zástupce odjezdový průkaz podepisuje každý týden při odjezdu žáka z domova. Při ztrátě se vydá duplikát, za který žák zaplatí 20,- Kč v pokladně SOŠ. Provoz DM se řídí denním režimem, který je přílohou tohoto řádu.

Práva zákonných zástupců žáka

- ✓ Právo volit a být voleni do školské rady.
- ✓ Právo na informace o působení žáka v domově.
- ✓ Právo navštívit žáka ve vyhrazeném prostoru DM za vědomí vychovatele.

Povinnosti zákonných zástupců žáka

- ✓ Včas hradit poplatek za ubytování a stravování.
- ✓ Včas omlouvat žáka v době jeho nepřítomnosti.
- ✓ Zajistit, aby žák řádně docházel do domova (u nezletilých na základě odjezdových knížek)
- ✓ Na vyzvání ředitele školy nebo vedoucího vychovatele se osobně účastnit projednání závažných otázek týkajících se působení žáka v domově.

- ✓ Neprodleně informovat vychovatele o změně zdravotní způsobilosti nebo jiných závažných skutečnostech týkajících se svěřeného žáka.
- ✓ Škody způsobené ubytovaným žákem hradit ve shodě s platnými právními normami.

Práva ubytovaných žáků

- ✓ Používat přidělenou ložnici s příslušenstvím a využívat veškerého zařízení DM určeného žákům, včetně elektrospotřebičů (televizor, lux, lednice, varná konvice, žehlička, elektrický sporák). Při práci s těmito elektrospotřebiči je nutné dodržovat předpisy určené provozními řády a řídit se pokyny vychovatelů. Ostatní spotřebiče (radia, magnetofony, počítače, nabíječky, atd.) lze používat pouze na základě odborného písemného posouzení a na základě dohody s vedením DM.
- ✓ Používat počítače v počítačové klubovně a ve vyhrazenou dobu internet.
- ✓ Podílet se na organizaci života žáků DM a účastnit se všech akcí pořádaných DM a jeho žakovskou samosprávou.
- ✓ Požadovat účelné vybavení pokojů a výměnu ložního prádla jednou za čtrnáct dnů při nepřetržitém provozu.
- ✓ Podávat připomínky ke všem otázkám života DM řediteli školy, všem vychovatelům nebo žakovské samosprávě jak písemnou, tak ústní formou.
- ✓ Uložit si cenné předměty a vyšší částky peněz v kanceláři DM po dobu nezbytně nutnou, nejpozději v den odjezdu z DM si je vyzvednout. Pokud to není nezbytně nutné, žák cenné předměty a vyšší částky peněz do DM nepřináší.
- ✓ Odjíždět mimo DM během týdne, avšak pouze s předběžným písemným souhlasem zákonného zástupce (písemný souhlas se týká nezletilých žáků). Odjezdy a příjezdy se zapisují do odjezdového průkazu, který rodiče stvrzují svým podpisem. Povinností starších 18 let je svůj případný odjezd či příjezd bezodkladně nahlásit vychovateli.
- ✓ Požádat kterýkoliv den v týdnu o udělení mimořádné vycházky příslušného vychovatele za dodržení předem stanovených podmínek (dodržování ŘDM, potřebná studijní morálka, atd.).

- ✓ Požádat vychovatele o návštěvu cizího poschodí (mimo studijní dobu, nejdéle do 21 hod.). Vzájemné návštěvy chlapců a dívek na pokojích jsou zakázány.
- ✓ Volit a být volen do žákovské samosprávy.
- ✓ Přijímat návštěvy ve vyhrazeném prostoru mimo studijní dobu. Všechny návštěvy musí být dotyčným nahlášeny vychovateli.
- ✓ V případě nemoci na nezbytnou péči od vychovatelů.

Povinnosti ubytovaných žáků:

- ✓ Dodržovat vnitřní řád a řídit se pokyny zaměstnanců DM, prokazovat patřičnou úctu pedagogickým pracovníkům a ostatním zaměstnancům DM a školy.
- ✓ Ctít svobodu a práva druhých, dodržovat zásady slušného a ohleduplného chování, chodit do DM včas a řádně a čistě oblečen.
- ✓ Svědomitě se připravovat na vyučování a dodržovat dobu studijního klidu. Žák nesmí v době studijního klidu a po večerce rušit spolubydlící manipulací s mobilním telefonem, notebookem aj.
- ✓ Udržovat pořádek a čistotu ve svých osobních věcech, v ložnici a ve společných prostorách, podle pokynů vychovatelů a rozpisu služeb denně uklízet pokoj a minimálně jedenkrát týdně provádět generální úklid. Na požádání vychovatele předvést pořádek i ve svých osobních věcech, udržovat vzorný pořádek v umývárkách a na WC. Je zakázáno vhazovat do toaletních mís odpadky, hygienické potřeby a užívat jiný než toaletní papír. V době mimo noční klid je žák povinen mít ustlané lůžko a lůžkoviny uložené v úložném prostoru. Lůžkoviny musí být vždy řádně povlečeny. Výměnu lůžkovin provádí žák vždy nejméně jedenkrát za deset dní, v případě potřeby i kdykoliv jindy. Z hygienických důvodů používat pouze lůžkoviny z vybavení domova mládeže.
- ✓ Při opuštění pokoje uzavřít okno a uzamknout dveře.
- ✓ Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, dodržovat protipožární předpisy, veškeré závady v DM okamžitě hlásit vychovateli ve službě. Z bezpečnostních důvodů se v budově DM pohybovat pouze v domácí obuvi a ostatní obuv (venkovní i sportovní) ukládat do přiděleného botníku.

- ✓ Šetřit zařizení DM, energie, vodu, potraviny.
- ✓ Oznamit vychovateli ve službě každý úraz či onemocnění, v případě nepřítomnosti v DM během vyučování oznámí toto zákonný zástupce nejpozději do 24 hodin. Zletilí žáci jsou povinni důvod své nepřítomnosti oznámí sami.

Žákům je zakázáno

- ✓ Svěvolně poškozovat zařizení DM, zasahovat do elektroinstalace a elektropřístrojů jakéhokoliv druhu.
- ✓ Dopouštět se projevů rasismu, ponižování, posměšků a urážek z důvodu sociálního postavení žáka, odlišné rasy, barvy pleti, národnosti či náboženského vyznání. Dopouštět se šikany, kyberšikany, tedy jakýchkoliv projevů fyzické, slovní nebo psychické agrese a zastrásování. Dopouštět se krádeží, ničení a manipulace s cizími věcmi.
- ✓ Užívat alkoholické nápoje či jiné omamné a návykové látky v době osobního volna, vycházek nebo v prostorách DM. Přechovávat plné nebo prázdné láhve od alkoholických nápojů. Při podezření na požití omamných nebo návykových látek je žák povinen podrobit se testu na jejich přítomnost. DM učiní opatření k ochraně zdraví žáka tím, že informuje rodiče, v závažnějších případech i orgán sociálně právní ochrany, popř. Policii ČR
- ✓ Kouřit v budově a areálu DM a v celém areálu školy (týká se i elektronických cigaret).
- ✓ Přechovávat střelné, bodné, sečné a jiné zbraně, chemikálie, výbušniny a manipulovat s otevřeným ohněm.
- ✓ Přemísťovat inventář a vyvěšovat plakáty a jinou výzdobu bez vědomí skupinového vychovatele.
- ✓ Hrát hazardní hry.
- ✓ Z bezpečnostních důvodů v DM používat žehličky na vlasy.
- ✓ Přechovávat v DM zvířata.
- ✓ Přechovávat a rozšiřovat pornografickou literaturu.
- ✓ Opustit město J. Hradec bez vědomí vychovatele, jezdit osobním automobilem.*
- ✓ Koupat se venku bez pedagogického dozoru (výjimka je plavecký bazén s plavčíkem)*

* Netýká se plnoletých

- ✓ Bruslit na venkovních ledových plochách (výjimkou je zimní stadion) a přecházet přes zamrzlý rybník Vajgar.
- ✓ Vyklánět se, pokřikovat, vyhazovat a vylévat cokoliv z oken DM.
- ✓ Propagovat politické strany a politická hnutí. Vyvěšovat a propagovat reklamu, která je v rozporu s obsahem a cíli výchovného procesu.
- ✓ Nosit jídlo a nádobí (včetně příborů) na pokoje.

Pro posílení účinnosti vnitřního řádu jsou užívána výchovná opatření, která vymezuje § 11 vyhlášky MŠMT č.64/1992 Sb.

Pochvaly

- a) mimořádné vycházky či jejich prodloužení
- b) pochvala skupinového vychovatele
- c) pochvala vedoucího vychovatele
- d) pochvala ředitele školy – možno spojit s věcnou odměnou

Tresty

- a) důtka skupinového vychovatele
- b) důtka vedoucího vychovatele
- c) **podmínečné vyloučení z DM na 1 až 5 měsíců,**
- d) **vyloučení z DM**

Přílohy k domovnímu řádu

Podmínky pro přijímání a ukončování pobytu uchazečů

Dle § 4, vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, o umístování žáků a studentů (dále jen studentů) v domově mládeže a internátu rozhoduje ředitel DM. Ředitel při umístování studenta přihlíží ke vzdálenosti místa jeho bydliště, dopravní obslužnosti z místa bydliště, k jeho sociálním poměrům a zdravotnímu stavu. O umístění rozhoduje ředitel na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka a zletilým žákem do termínu vypsání ředitelem výše uvedeného školského zařízení na každý školní rok. Ředitel (v zastoupení) písemně vyrozumí zákonného zástupce nezletilého žáka a zletilého žáka o umístění nebo neumístění do domova mládeže a internátu do 22. června předchozího školního roku. Rozhodnutí ředitele o umístění či neumístění v domově mládeže a internátu nepodléhá správnímu řízení.

Upřesnění kritérií pro umístování žáků

Pokud poptávka po ubytování převyšuje možnosti ubytovací kapacity školského zařízení, **budou přednostně ubytováni studenti, kteří:**

- a) Pocházejí ze složitých sociálních poměrů, což žadatel doloží buď potvrzením příslušného orgánu, nebo požádá písemně ředitele o zohlednění jím popsání situace.
- b) Doloží zdravotní důvody k přednostnímu umístění ve školském zařízení potvrzením od lékaře (přiložit k přihlášce do domova mládeže a internátu).
- c) Jsou mladší - posuzuje se současně s kritériem pod bodem a) – sociální důvody, uplatnění tohoto kritéria není třeba dokládat žádostí (upřednostnění před žáky staršími 18-ti let).

- d) Stráví v prostředcích veřejné dopravy při dojíždění z místa bydliště více než 60 minut (u žáků speciálních škol může být přepravní doba i kratší), bude přihlíženo též k obtížnosti dopravního spojení a četnosti spojů.
- e) Byli ubytováni v DM v předchozím školním roce a prokázali sociální přizpůsobivost a aktivitu v životě školského zařízení (stupeň ukázněnosti a aktivní účast na výchovném programu).

Závazné termíny k průběhu řízení o umístění žáků v DM

Uzávěrka přijímání přihlášek je vždy do 31. května předchozího školního roku. Přihláška musí být podána na tiskopisu vydaném školským zařízením nebo na tiskopisu SEVT 49 0701, nebo stažena z webu SOŠ a SOU Jindřichův Hradec. Odeslání rozhodnutí o umístění či neumístění studenta do DM rodičům žadatelů proběhne do 22. června.

Ukončení ubytování na DM v průběhu školního roku

Během školního ukončí ředitel studentovi ubytování ve školském zařízení, pokud:

- a) O to požádá písemně zákonný zástupce studenta nebo zletilý student nejpozději do 20. dne předchozího měsíce, kdy ukončí ubytování.
- b) Zákonný zástupce nebo zletilý student opakovaně neuhradí úplatu za ubytování nebo stravování ve stanoveném termínu a nedohodl se s ředitelem školského zařízení na jiném termínu úhrady.
- c) Student přestal být studentem střední školy nebo mu bylo povoleno přerušování studia.
- d) Student byl vyloučen z DM podle § 31 odst. 2 a 4 školského zákona.
- e) Student se přestěhoval do místa, kde právnická osoba vykonává činnost školy, která ubytovanému žákovi poskytuje vzdělávání.

REŽIM DNE

| | |
|-------------|--|
| 6.30 | budíček na požádání, hlášení nemocných vychovateli |
| 6.30 – 7.00 | osobní hygiena, větrání lůžkovin, úklid |
| 6.45 – 7.30 | snídaně, vyzvednutí dopolední svačiny |
| 7.45 | odchod do školy |

Případný dopolední příchod či pobyt v DM musí být nahlášen vychovateli ve službě.

| | |
|---------------|--|
| 8.00 – 8.30 | kontrola úklidu |
| 11.30 – 14.00 | oběd, příchod po 14.00 z důvodu vyučování je nutno nahlásit předem |
| 16.00 – 16.15 | odpolední svačina (mimo středy, kdy se svačina vydává při večeři) |
| 18.00 – 18.30 | večeře (ve středu 16.30 – 17.00) |

V případě odůvodněné nepřítomnosti lze požádat vychovatele o zajištění jídla.

| | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| 18.30 – 20.00 | pondělí, úterý - studijní klid* |
| 15.00 – 16.30 nebo 17.00 – 19.30 | středa - studijní klid* |
| 18.30 – 20.00 | čtvrtek - studijní klid |

V době studijního klidu je zakázáno poslouchat rádio bez sluchátek, užívat notebook k jiným činnostem než ke studiu, či hrát na hudební nástroje. Po dohodě s vychovateli lze využít všech volných místností vhodných ke studiu.

Do počátku a po skončení studijní doby mají studenti osobní volno, které mohou po dohodě se skupinovým vychovatelem a s přihlédnutím na věk, prospěch a chování využívat k návštěvě zájmových kroužků a k vycházkám. Večerní vycházky se zapisují do odjezdového průkazku, starší 18ti let hlásí odchod ve vychovatelně a zapíše se do sešitu odchodů.

| | |
|---------------|----------------|
| 20.30 – 21.30 | osobní hygiena |
| 21.30 | večerka |

Po večerce musí být v DM naprostý klid. Se souhlasem celé ložnice lze svítit do 22.00 hod. Pokud jsou všichni plnoletí, za podmínky naprostého klidu a souhlasu všech, po domluvě s vychovatelem ve službě, lze svítit lampičkami neomezeně. V případě sledování hodnotného programu či studia ve studovně může vychovatel prodloužit večerku do určené hodiny. Všechny osobní počítače musí být vypnuty do 22.00 hod., výjimky z důvodů studia může povolit vychovatel ve službě. Všichni ubytovaní jsou povinni seznámit se s pravidly provozního řádu počítačů vyvěšenými v počítačové klubovně a dodržovat je.

Obvyklá délka vycházek:

- 1. ročník.....17.00 – 20.00
- 2. ročník.....17.00 – 20.30
- 3. ročník.....17.00 – 21.00
- 4. ročník.....17.00 – 22.00*

Evidence přítomných probíhá od 18. 00 hod., ve středu do 16.30. V tuto dobu musí být všichni přítomni v DM, pokud se se svým skupinovým vychovatelem nedohodnou jinak.

V případě nemoci některého z vychovatelů může určit vedoucí vychovatel z důvodu snadnějšího provozu DM hlavní službu z řad studentů (volání k telefonům, hlášení návštěv, evidence, atd.) .



V Jindřichově Hradci 31. 1. 2017

ředitel školy:
Mgr. Karel Chalupa

* Týká se všech plnoletých žáků

